

## **NORMES DE FUNCIONAMENT DE LA FIRA D'ANDORRA LA VELLA**

### **TÍTOL I.- DEFINICIÓ I ORGANITZACIÓ**

**Article 1.** La Fira d'Andorra la Vella es defineix com una fira comercial. El seu objectiu principal és l'exposició de productes i serveis de diferents sectors de l'economia andorrana i forana.

Té com a finalitat fomentar les relacions comercials i ser un mitjà de promoció, venda i de coneixement del progrés tècnic en els diferents sectors presents.

**Article 2.** La Fira d'Andorra la Vella l'organitza i la gestiona directament el Comú d'Andorra la Vella.

**Article 3.** El Comú d'Andorra la Vella determina cada any la data en què tindrà lloc la Fira, i la comunica amb la deguda antelació.

**Article 4.** La seu de la Fira d'Andorra la Vella és actualment el terreny adjacent al Parc Central.

**Article 5.** La Fira es divideix en diferents sectors, i l'Organització es reserva el dret de crear o suprimir sectors que consideri oportuns i de realitzar les unificacions que cregui convenientes.

**Article 6.** Resta prohibida l'exposició i emmagatzematge de productes perillosos, insalubres o que desprenguin males olors o puguin deteriorar les instal·lacions.

Així mateix, l'organització es reserva el dret de prohibir l'exposició dels productes que consideri oportuns.

Pel que fa a la venda de productes, aquesta haurà de ser autoritzada prèviament pel Comú, essent únicament permesa la venda de serveis turístics d'interès especial i altres que el Comú acordi expressament.

Altrament, serà permesa la venda de productes de restauració i agroalimentaris de proximitat als espais i envelats especialment dedicats i habilitats a tal efecte.

### **TÍTOL II.- EXPOSITORS**

**Article 7.** Poden sol·licitar una reserva d'espai en qualitat d'expositors, les persones físiques i jurídiques residents al Principat o a l'estranger.

**Article 8.** Les demandes de reserva d'espai s'han de realitzar per escrit, mitjançant l'imprès que a aquest efecte facilita l'organització per a cada edició. Aquestes demandes s'han de presentar abans de la data i lloc indicats per l'Organització.

Amb la demanda de reserva d'espai, el titular ha d'abonar el 50% del preu de l'espai sol·licitat, mitjançant efectiu o transferència a favor del Comú d'Andorra la Vella. El 50% restant s'haurà d'abonar pel mateix mitjà, a més tardar, dues setmanes abans de la data d'inauguració de la Fira.

Els titulars d'una demanda d'espai no residents al país, han d'abonar la totalitat de l'import a la data de presentació de la sol·licitud, mitjançant efectiu o transferència bancària a favor del Comú d'Andorra la Vella.

**Article 9.** El preu dels espais per a cada edició l'estableix l'organització. El preu es comunica amb la deguda antelació i no és negociable en cap cas.

**Article 10.** Un cop adjudicat un espai, el seu titular l'explota sota la seva responsabilitat directa.

El titular d'un espai no pot, sota cap concepte, ni sense l'autorització prèvia del Comú d'Andorra la Vella, sotsarrendar-lo, cedir-lo ni traspassar-lo a favor de cap altra empresa o persona.

L'incompliment d'aquest article dona dret al Comú d'Andorra la Vella a rescindir el contracte, sense que l'adjudicatari tingui dret al retorn de l'import satisfet en concepte de pagament.

**Article 11.** En cas de renúncia de l'expositor a participar en la Fira, el Comú no retornarà els imports ja satisfets en concepte de lloguer d'espais, que es retindran com a danys i perjudicis.

Si la renúncia ve motivada per un cas de força major degudament justificat i l'Organització de la Fira pot tornar a adjudicar l'espai en les mateixes condicions, se sotmetrà la devolució de l'import satisfet a la consideració de la Junta de Govern del Comú d'Andorra la Vella.

Si per causes de força major la Fira no es celebra, el Comú d'Andorra la Vella es limitarà a retornar l'import satisfet en concepte de reserva o pagament, sense que l'expositor tingui dret a reclamar cap tipus d'indemnització en concepte de danys i perjudicis causats.

**Article 12.** L'Organització atribueix els espais disponibles segons ordre rigorós d'inscripció i pagament i d'acord amb el nombre d'espais que s'hagi reservat per a cada sector d'activitat.

Un cop adjudicats tots els espais i en cas que no s'hagi pogut fer front a totes les demandes, s'estableix una llista d'espera.

**Article 13.** Els titulars d'espais d'exposició estan obligats a complir les dates i els horaris d'obertura i tancament del recinte firal.

**Article 14.** L'accés al recinte firal fora de les hores d'obertura al públic queda limitat a les persones degudament acreditades.

Els expositors i els muntadors han de recollir les acreditacions per poder accedir al recinte firal a les dependències que a aquest efecte determini el Comú d'Andorra la Vella.

Els dies i els horaris de muntatge i desmuntatge els determina l'Organització i es comunicaran amb la deguda antelació. No obstant això, en cap cas es pot desmuntar abans de la clausura de la Fira. El material s'ha de retirar en el termini de les 24 hores posteriors a la clausura oficial, restant sota la responsabilitat de l'expositor la recuperació i posterior tractament de tots els residus i elements propis del muntatge de l'estand que no hagin estat subministrats per l'Organització de la Fira i que es generin dins del seu espai.

### **TITOL III.- ESPAIS D'EXPOSICIÓ**

#### **Article 15**

1.- La il·luminació general de la Fira l'assegura el Comú d'Andorra la Vella. No obstant això, aquest declina tota responsabilitat derivada d'alteracions i interrupcions en el subministrament elèctric.

2.- Per a cada modulació de 9m<sup>2</sup> adjudicada, el Comú d'Andorra la Vella es compromet a facilitar la connexió elèctrica d'una potència de 1.2 Kw. Les despeses de connexió i consum van compreses dins del preu de l'espai.

Els expositors que necessiten més potència, o connexions suplementàries, han d'especificar aquest punt en el mateix imprès de demanda. El Comú d'Andorra la Vella serà l'encarregat de gestionar prop de la companyia distribuïdora la possibilitat d'aquesta modificació i el cost l'ha de satisfer el titular.

Qualsevol altre augment de potència que es faci amb mitjans aliens als autoritzats pel Comú d'Andorra la Vella, és considerarà il·lícit i pot comportar la resolució del contracte d'arrendament de l'espai i l'expulsió de l'expositor.

3.- Els espais d'exposició que precisin de connexions d'aigua, ho hauran de fer constar expressament en la demanda inicial concretant si és per a subministrament i/o per a aigües residuals. L'Organització comunicarà a l'expositor la viabilitat del servei.

4.- Els expositors que necessitin línia de telefonia han d'informar-ne l'Organització de la Fira com a mínim 30 dies abans del començament de la Fira, i fer la gestió de contractació dels serveis amb Andorra Telecom.

5.- Els estands que utilitzin equip de so hauran de mantenir el nivell de volum adequat per tal de no interferir en l'activitat dels altres estands. Prèviament, però, hauran d'informar-ne i consensuar els horaris de funcionament del so amb l'Organització. A aquest efecte, aquesta també es reserva el dret de fer baixar el volum o desconnectar l'aparell.

6.- Tota activitat lúdica, educativa, d'entreteniment, etc. que es dugui a terme a l'espai expositiu s'haurà de comunicar i consensuar amb l'Organització. Així mateix, s'haurà de vetllar perquè les activitats destorbin el mínim possible als expositors del voltant. En aquest sentit, l'Organització té la potestat de parar i fins i tot anul·lar qualsevol activitat.

7.- Qualsevol alçada fora de les mides estàndard dels estands s'haurà de comunicar amb la suficient antelació i caldrà l'aprovació de l'Organització per a la seva construcció.

## **Article 16**

1.- El servei de vigilància l'assumeix el Comú d'Andorra la Vella. Malgrat això, declina tota responsabilitat en relació amb els possibles furt, robatoris o danys (aiguats, incendi, etc.) que es puguin produir en els espais d'exposició arrendats i/o en els béns dels expositors, o dels danys que aquests poguessin provocar a terceres persones. Els expositors han de tenir contractada una pòlissa d'assegurança amb aquesta finalitat. Un cop acabada la Fira i fins al desallotjament complet dels espais d'exposició corresponents, els expositors han d'assegurar la presència continuada d'una persona responsable de la seguretat del seu estant i dels seus béns.

2.- La neteja interior dels estands és responsabilitat dels expositors, sent competència de l'Organització la neteja dels espais comuns.

## **Article 17**

El Comú d'Andorra la Vella declina tota responsabilitat per causa derivada de les característiques morfològiques o ambientals del recinte o dels seus elements, que per elles mateixes desmillorin o no siguin idònies per a la presentació dels productes o serveis dels expositors.

## **DISPOSICIONS FINALS**

**Primera.-** Tots els expositors, pel sol fet de presentar la seva demanda, han de complir el contingut d'aquest Reglament i són responsables de les persones al seu càrrec.

**Segona.-** L'incompliment de qualsevol dels articles d'aquest Reglament pot comportar el tancament de l'espai d'exposició, sense dret a rebre cap tipus d'indemnització, incloent l'import satisfet per exposar a la Fira.

**Tercera.-** El Comú d'Andorra la Vella es reserva el dret d'admissió d'empreses, persones i objectes.

**Quarta.-** El Comú d'Andorra la Vella es reserva el dret de realitzar les modificacions d'aquest Reglament que consideri oportunes, abans o durant la celebració de la Fira.

Andorra la Vella, 2 d'abril del 2025